

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета

Ассоциации «Субъектов Строительной Сферы
«Гарантия Оптимальных Строительных Технологий»

Протокол № 9 от 02.04.2019 года

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕВИЗИОННОМ КОМИТЕТЕ

**Ассоциации «Субъектов Строительной Сферы
«Гарантия Оптимальных Строительных Технологий»**

Санкт-Петербург
2019 год

Оглавление

СОДЕРЖАНИЕ	№ страницы
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
Статья 1. СТАТУС РЕВИЗИОННОГО КОМИТЕТА	3
Статья 2. ФУНКЦИИ И КОМПЕТЕНЦИИ РЕВИЗИОННОГО КОМИТЕТА	3
Статья 3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ РЕВИЗИОННОГО КОМИТЕТА	4
Статья 4. СРОК ПОЛНОМОЧИЙ РЕВИЗИОННОГО КОМИТЕТА	4
Статья 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет правовой статус, компетенцию, функции, порядок формирования и деятельности Ревизионного комитета Ассоциации «Субъектов Строительной Сферы «Гарантия Оптимальных Строительных Технологий» (далее – Ассоциация).
2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации.
3. Настоящее Положение, решение о внесении в него изменений и дополнений вступает в силу с момента его утверждения Советом Ассоциации.

Статья 1. СТАТУС РЕВИЗИОННОГО КОМИТЕТА

1. Ревизионный комитет является постоянно действующим специализированным органом, осуществляющим контроль основной, финансово-хозяйственной деятельности органов управления Ассоциации, специализированных органов.
2. Ревизионный комитет подотчетен и подконтролен Совету Ассоциации и Общему собранию членов Ассоциации.
3. Ревизионный комитет информирует о результатах своей деятельности Совет Ассоциации, Генерального директора Ассоциации и Общее собрание членов Ассоциации.
4. В своей деятельности Ревизионный комитет руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, настоящим Положением и иными внутренними документами Ассоциации.
5. Ревизионный комитет несет ответственность перед Общим собранием членов Ассоциации, за объективность и достоверность результатов своей деятельности.

Статья 2. ФУНКЦИИ И КОМПЕТЕНЦИИ РЕВИЗИОННОГО КОМИТЕТА

1. Ревизионный комитет осуществляет проверки основной, финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации, за год, а также в любое время в следующих случаях:
 - 1.1 по поручению Общего собрания членов Ассоциации;
 - 1.2 по поручению Совета Ассоциации – по вопросам, отнесенным к его компетенции;
 - 1.3 по своей инициативе.
2. Ревизионный комитет проводит документарные проверки (ревизии):
 - 2.1. полноты и своевременности поступления вступительных, членских взносов, целевых взносов;
 - 2.2. правильности ведения бухгалтерского учета и достоверности отчетности Ассоциации;
 - 2.3. соответствие расходов средств смете (бюджету), утвержденной общим собранием членов Ассоциации;
 - 2.4. правомочности и своевременности проведения и результатов плановых проверок членов Ассоциации Контрольным комитетом;
 - 2.5. правомочности и актуальности результатов дисциплинарного производства и примененных дисциплинарных мер в отношении членов Ассоциации Дисциплинарным комитетом;
3. Ревизионный комитет подготавливает заключения по результатам таких проверок.
4. Ревизионный комитет правомочен:
 - 4.1. знакомиться со всеми необходимыми документами и материалами, которые связаны с основной и финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации.
 - 4.2. затребовать, а органы управления Ассоциации и работники Ассоциации обязаны представить все запрашиваемые документы и дать устные и письменные объяснения по вопросам, касающимся основной и финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации.
- 4.3. ставить вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности работников Ассоциации в случае нарушения ими требований законодательства РФ и внутренних документов Ассоциации.
5. По решению Ассоциации и (или) Генерального директора Ассоциации по согласованию с Ревизионным комитетом к проведению проверок (ревизий) могут привлекаться независимые эксперты и аудиторы.
6. Ревизионный комитет может потребовать от Совета Ассоциации созыва внеочередного Общего собрания членов Ассоциации, в случае, если возникла угроза интересам Ассоциации

или выявлены злоупотребления органов управления Ассоциации. Требование о созыве внеочередного общего собрания членов Ассоциации должно быть подписано всеми членами Ревизионного комитета и содержать указание на обоснование необходимости созыва собрания и вопросы, предлагаемые для включения в повестку дня.

Статья 3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ РЕВИЗИОННОГО КОМИТЕТА

1. Ревизионный комитет формируется Советом Ассоциации из числа штатных сотрудников (на срок действия трудового договора), представителей членов Ассоциации, сроком на 4 (четыре) года, независимых членов (специалистов (экспертов)).
2. Количество членов Ревизионного комитета определяется решением Совета Ассоциации и не может превышать семи человек. При этом общее число членов Ревизионного комитета не должно быть менее трех человек.
3. Кандидаты в члены Ревизионного комитета из числа представителей членов Ассоциации выдвигаются членами Ассоциации на заседании Совета Ассоциации. Члены Ассоциации, желающие выдвинуть своего кандидата в Ревизионный комитет, вправе до проведения заседания Совета Ассоциации сообщить о планируемом для выдвижения кандидате другим членам Ассоциации, провести с ними предварительное обсуждение кандидатуры, организовать обмен мнениями по данному вопросу.
4. Кандидаты из числа представителей членов Ассоциации, выдвинутые для избрания членами Ревизионного комитета, и не заявившие самоотвод, подлежат включению в список для голосования по выборам в Ревизионный комитет.
5. Голосование по вопросу об утверждении членов Ревизионного комитета осуществляется за список кандидатов из числа представителей членов Ассоциации, независимых членов комитета - специалистов (экспертов) и штатных сотрудников. Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало квалифицированное большинство 2/3 (две трети) от числа присутствующих на заседании.
6. Ревизионный комитет избирает из своего состава Председателя Ревизионного комитета простым большинством голосов. В отсутствие Председателя для осуществления его функций Ревизионный комитет избирает другого члена комитета на период отсутствия Председателя.
7. Председатель Ревизионного комитета:
 - 7.1. представляет Ревизионный комитет на Общем собрании, в Совете Ассоциации, перед Генеральным директором Ассоциации;
 - 7.2. организует работу Ревизионного комитета, распределяет обязанности между членами комитета;
 - 7.3. обеспечивает ведение делопроизводства Ревизионного комитета;
 - 7.4. осуществляет иные функции по управлению деятельностью Ревизионного комитета.
8. По решению Совета Ассоциации участие членов Ревизионного комитета из числа представителей членов Ассоциации в Ревизионном комитете может осуществляться как на возмездной (платной) основе, так и безвозмездно.
9. Ревизионный комитет в отдельных необходимых случаях (например, если требуются специальные познания и т.д.) может включать в свой состав по согласованию с Советом Ассоциации независимых членов - специалистов (экспертов) с правом совещательного голоса. По решению Совета Ассоциации участие специалистов (экспертов) может осуществляться как на возмездной (платной) основе, так и безвозмездно.
10. Информация о персональном составе Ревизионного комитета доводится до сведения всех членов Ассоциации.

Статья 4. СРОК ПОЛНОМОЧИЙ РЕВИЗИОННОГО КОМИТЕТА

1. Член Ревизионного комитета осуществляет свои полномочия со дня, следующего за днем принятия Советом Ассоциации решения о его избрании.
2. Полномочия члена Ревизионного комитета прекращаются по истечении 4 (четырёх) лет с даты, указанной в п. 1 настоящей Статьи, и не ранее дня принятия Советом Ассоциации решения об избрании нового состава Ревизионного комитета. Полномочия члена Ревизионного комитета сохраняются в случае его переизбрания.
3. Полномочия члена Ревизионного комитета прекращаются досрочно в случаях:

- 3.1. физической невозможности исполнения обязанностей (смерть, признание безвестно отсутствующим, объявление умершим, признание недееспособным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);
- 3.2. добровольной отставки;
- 3.3. грубого нарушения им своих обязанностей, либо совершения иных виновных действий, направленных на причинение вреда Ассоциации, либо повлекших за собой неблагоприятные для Ассоциации последствия (уничтожение, повреждение или фальсификация важных для Ассоциации документов и материалов; разглашение конфиденциальной информации о деятельности Ассоциации; сознательное введение в заблуждение членов Ассоциации по вопросам деятельности Ассоциации; уничтожение, порча, отчуждение в собственных интересах какой-либо части имущества Ассоциации и т.п.).
4. При наличии оснований, предусмотренных п. 3.3 настоящей Статьи, Совет Ассоциации по предложению Председателя Ревизионного комитета приостанавливает полномочия члена Ревизионного комитета на срок до заседания Совета Ассоциации, на котором должен быть решен вопрос о прекращении полномочий данного члена Ревизионного комитета.
5. В случае, когда общее число членов Ревизионного комитета становится менее трех, Совет Ассоциации по представлению его Председателя в разумный срок избирает нового члена Ревизионного комитета взамен выбывшего. Новый член Ревизионного комитета считается избранным, если за его кандидатуру проголосовало квалифицированное большинство в 2/3 (две трети) от числа присутствующих на заседании Совета Ассоциации.

Статья 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Решения об утверждении, внесении изменений, о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее, чем со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций или, по истечению 10 дней после утверждения.
2. В срок не позднее чем через 3 (три) рабочих дня со дня принятия изменений в настоящее Положение, оно подлежит размещению на сайте Ассоциации в сети Интернет: www.sro-gost.ru и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере строительства.
3. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

Генеральный директор

АССС «ГОСТ»



Семенов М. Ю.