

УТВЕРЖДЕНО

решением Общего собрания членов АССС «ГОСТ»

Протокол № 16 от 01.04. 2019 года.

ПОЛОЖЕНИЕ О ЧЛЕНСТВЕ
в Ассоциации «Субъектов Строительной Сферы
«Гарантия Оптимальных Строительных Технологий»,
В ТОМ ЧИСЛЕ О ТРЕБОВАНИЯХ К ЧЛЕНАМ АССОЦИАЦИИ,
О РАЗМЕРЕ, ПОРЯДКЕ РАСЧЕТА И УПЛАТЫ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ВЗНОСОВ.

2019 год

Оглавление

1.	ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2.	НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	3
3.	ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
4.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
5.	ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ	4
6.	ПРАВА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ	7
7.	ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ	7
8.	ТРЕБОВАНИЯ К ЧЛЕНАМ АССОЦИАЦИИ	8
9.	ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ	10
10.	ВИДЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЕ РАЗМЕРА И ПОРЯДКА РАСЧЕТА И УПЛАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНОГО, ЧЛЕНСКИХ И ИНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ	11
11.	ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ ДЕЛ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ	13
12.	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	13
13.	ПРИЛОЖЕНИЕ 1	15

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Положение устанавливает требования к членству в Ассоциации «Субъектов Строительной Сферы «Гарантия Оптимальных Строительных Технологий» (далее – Ассоциация) и определяет: порядок вступления в члены Ассоциации; требования Ассоциации к членам; перечень документов, необходимых для вступления в Ассоциацию; виды и порядок внесения (уплаты) в Ассоциацию обязательных взносов; права и обязанности членов Ассоциации; основания и порядок прекращения членства в Ассоциации.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем Положении применяются ссылки на следующие нормативные документы:

- 2.1. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 2.2. Федеральный закон от 01.12. 2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;
- 2.3. Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- 2.4. Федеральный закон «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» №372-ФЗ от 03.10.2016 года.
- 2.5. Федеральный закон «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» №340-ФЗ от 03.08.2018 года.
- 2.6. Постановление Правительства РФ № 559 от 11.05.2017г. «Об утверждении минимальных требований к членам саморегулируемых организаций выполняющим инженерные изыскания, осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особоопасных, технически сложных и уникальных объектах».
- 2.7. Стандарты на процессы выполнения работ, утвержденные Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанным на членстве лиц, осуществляющих строительство;
- 2.8. Устав Ассоциации;
- 2.9. Положение о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации;
- 2.10. Положение о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации;
- 2.11. Положение о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов;
- 2.12. Положение о проведении в Ассоциации анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;
- 2.13. Положение о квалификационных стандартах Ассоциации.

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Для целей настоящего Положения используются следующие основные термины и определения:

3.1. договор строительного подряда - договор о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, объектов капитального строительства, заключенный с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором (далее, применимо к настоящему документу – Договор);

3.2. договор подряда на осуществление сноса - договор, по которому член саморегулируемой организации обязуется в установленный договором срок снести по заданию застройщика, технического заказчика, лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, регионального оператора определенный объект (далее, применимо к настоящему документу – Договор);

3.3. конкурентные способы заключения договоров - способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей (по результатам проводимых закупок: конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений и других конкурентных процедур), которые в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов которые являются обязательными для заключения соответствующих договоров;

3.4. член Ассоциации – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которого принято решение о приеме в Ассоциацию и сведения, о котором внесены в реестр членов Ассоциации.

3.5. специалист по организации строительства (главный инженер проекта) - физическое лицо, которое имеет право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства в должности главного инженера проекта, и сведения о котором включены в национальный реестр специалистов в области строительства (далее также - ГИПы)

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

4.2. В члены Ассоциации могут быть приняты индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, осуществляющие строительство на основании договора строительного подряда, снос объектов капитального строительства на основании договора о сносе объекта капитального строительства, заключенного с застройщиком, техническим заказчиком или лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения.

4.3. В члены Ассоциации могут быть приняты юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в том же субъекте Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация, за исключением следующих случаев:

4.3.1. прием в члены Ассоциации иностранных юридических лиц, при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям Ассоциации к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме вступительного взноса, взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, иных, установленных Ассоциацией взносов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

4.3.2. отсутствие другой, соответствующей требованиям, предусмотренным частью 3 статьи 55.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, на территории субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрированы индивидуальный предприниматель или юридическое лицо и имеющим общую границу с субъектом Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация. В этом случае, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо имеет право обратиться с заявлением о приеме в члены Ассоциации, дополнительно представив в Ассоциацию выписку из государственного реестра саморегулируемых организаций об отсутствии на территории этого субъекта Российской Федерации зарегистрированных саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство. Ассоциация не имеет права отказать такому лицу в приеме в члены, по основанию, указанному в подпункте 4 пункта 5.7. настоящего Положения.

4.4. Член Ассоциации не может быть членом другой саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство.

4.5. Решение о приеме в члены Ассоциации принимается Советом Ассоциации на основании документов, предоставленных кандидатом в члены, а также результатов проверки соответствия условиям членства в Ассоциации такого кандидата, проведенной в соответствии с Положением о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов.

4.6. Членство в Ассоциации является добровольным

4.7. Членство в Ассоциации неотчуждаемо

4.8. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность.

4.8. Все члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени их вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе ее членов

4.10. Решение об исключении из членов Ассоциации принимается Советом Ассоциации на основании результатов проверки, проведенной в соответствии с Положением о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов.

5. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

5.1. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет следующие документы:

5.1.1. заявление о приеме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений, по форме, согласно Приложению 1, подписанное уполномоченным лицом;

5.1.2. копии документов, подтверждающих факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица:

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или листа записи единого государственного реестра юридических лиц о внесении в единый государственный реестр записи о государственной регистрации такого юридического лица (для лиц, зарегистрированных с 01.01.2017 года);
- копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или листа записи единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о внесении в единый государственный реестр записи о государственной регистрации такого индивидуального предпринимателя (для лиц, зарегистрированных с 01.01.2017 года);

5.1.3. копии учредительных документов юридического лица: устав и учредительный договор (если последний был заключен);

5.1.4. надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства - для иностранных юридических лиц;

5.1.5. документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам в разделе 5 настоящего Положения и иных внутренних документах Ассоциации:

а) сведения об имуществе юридического лица или индивидуального предпринимателя (отчет кандидата в члены (члена) Ассоциации, установленный Положением о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов);

б) документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям к индивидуальному предпринимателю или руководителю юридического лица, самостоятельно организующему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства:

- в отношении руководителя юридического лица: копия трудового договора и должностной инструкции, копия трудовой книжки;
- в отношении индивидуального предпринимателя:
 - копия трудового договора,
 - копия трудовой книжки,
 - документы (копии), подтверждающие стаж работы индивидуального предпринимателя в качестве работника по трудовому договору,
 - оригинал или копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с указанием видов деятельности,
 - документы (копии), подтверждающие стаж работы индивидуального предпринимателя до даты государственной регистрации лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- копии документов об образовании (дипломы, удостоверения о повышении квалификации и т.д.);
- копии свидетельств о квалификации, выданные центрами оценки квалификации в установленном законом порядке;

в) документы, подтверждающие соответствие количественным и квалификационным требованиям к специалистам индивидуального предпринимателя или юридического лица, за исключением ГИПов, в зависимости от установленных направлений деятельности:

- перечень специалистов (отчет члена (кандидата в члены) Ассоциации, установленный Положением о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов);
- копии трудовых договоров и должностных инструкций, копии трудовых книжек в отношении специалистов;
- копии документов об образовании (дипломы, удостоверения о повышении квалификации и т.д.) в отношении специалистов;
- копии свидетельств о квалификации специалистов, выданные центрами оценки квалификации в установленном законом порядке;

г) документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица ГИПов:

- перечень ГИПов (отчет члена (кандидата в члены) Ассоциации, по форме установленной Положением о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов);
- копии трудовых договоров, копии трудовых книжек в отношении ГИПов;
- копии документов об образовании (дипломы, удостоверения о повышении квалификации и т.д.) в отношении ГИПов;
- копии свидетельств о квалификации ГИПов, выданные центрами оценки квалификации в установленном законом порядке;

д) документы, подтверждающие наличие у специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица необходимых должностных обязанностей: копии должностных инструкций, приказов.

5.2. Копии представляемых документов должны быть заверены уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица и, при наличии, печатью индивидуального предпринимателя или юридического лица.

Документы, представляемые юридическими лицами на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык и надлежащим образом легализованы.

5.3. Представление в Ассоциацию документов, указанных в пункте 5.1. настоящего Положения, осуществляется по описи.

5.4. В случае использования в Ассоциации программного обеспечения, позволяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации принимать, передавать электронные документы и устанавливать достоверность отправителя путем подписания документов усиленной квалифицированной электронной подписью, то возможна передача документов в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

5.5. Порядок проведения проверки документов, указанных в пункте 5.1. настоящего Положения, устанавливается Положением о контроле Ассоциацией за деятельностью своих членов.

5.6. Ассоциация осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям Ассоциации к своим членам не более чем 2 (два) месяца со дня получения документов, указанных в пункте 5.1. настоящего Положения. При этом Ассоциация вправе обратиться:

5.6.1. в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, с запросом сведений:

- о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;
- о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем 2 (два) года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов, указанных в пункте 5.1. настоящего Положения;

5.6.2. в органы государственной власти и органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации;

5.6.3. в саморегулируемые организации, членом которых индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее, с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности или их копии.

5.7. По результатам проверки, Совет Ассоциации принимает одно из следующих решений:

- о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации при условии уплаты установленных Ассоциацией взносов, взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключение Договоров с использованием конкурентных способов заключения договоров;
- об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

5.8. Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

- несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям Ассоциации к своим членам;
- непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 5.1. настоящего Положения;
- если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство;
- если субъект Российской Федерации, в котором зарегистрирован индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, не совпадает с субъектом РФ, в котором зарегистрирована Ассоциация, за исключением случаев, указанных в пункте 4.2 настоящего Положения;

5.9. Ассоциация вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, по следующим основаниям:

- по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;
- совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса одного объекта капитального строительства;
- проведение процедуры банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- юридическое лицо или индивидуальный предприниматель включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

5.10. С момента принятия одного из решений, указанных в пункте 5.7. настоящего Положения, в течение 3 (трех) дней Ассоциация обязана известить индивидуального предпринимателя или юридическое лицо о принятом решении с приложением копии такого решения.

5.11. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение 7 (семи) рабочих дней обязаны уплатить в полном объеме:

- взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;
- взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны

сведения о намерении принимать участие в заключении Договоров с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- установленные Ассоциацией взносы.

5.12. Решение Ассоциации о приеме в члены Ассоциации вступает в силу со дня поступления в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, а также установленных Ассоциацией взносов.

В случае неуплаты взносов, указанных в настоящем пункте, решение о приеме в члены Ассоциации считается не вступившим в силу, а юридическое лицо или индивидуальный предприниматель считается не принятым в Ассоциацию. В этом случае Ассоциация возвращает такому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю документы, поданные им с целью вступления в Ассоциацию, в течение 30 (тридцати) дней со дня истечения установленного Ассоциацией срока уплаты указанных в настоящем пункте взносов. Такое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель вправе вступить в Ассоциацию в порядке, установленном настоящим Положением.

5.13. Решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, бездействие Ассоциации при приеме в члены Ассоциации, перечень оснований для отказа в приеме в члены Ассоциации, установленный настоящим Положением, могут быть обжалованы в арбитражный суд.

6. ПРАВА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

Члены Ассоциации вправе:

- 6.1. участвовать в управлении делами Ассоциации;
- 6.2. избираться и быть избранными в органы управления Ассоциации;
- 6.3. получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией в случаях и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством;
- 6.4. обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- 6.5. требовать, действуя от имени Ассоциации, в соответствии с законодательством РФ, возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- 6.6. оспаривать, действуя от имени Ассоциации, в соответствии с законодательством РФ, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным законодательством РФ, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;
- 6.7. участвовать в разработке внутренних документов Ассоциации;
- 6.8. член Ассоциации вправе выйти из нее в любое время на основании письменного заявления;
- 6.9. непосредственно обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в защите своих прав и законных интересов, связанных с целями и предметом деятельности Ассоциации;
- 6.10. передавать имущество и имущественные права Ассоциации на праве собственности или ином праве;
- 6.11. участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией
- 6.12. осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации.

7. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

Члены Ассоциации обязаны:

- 7.1. участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законом или уставом Ассоциации;
- 7.2. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- 7.3. участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциации не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- 7.4. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- 7.5. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- 7.6. соблюдать и исполнять требования действующего законодательства, Устава Ассоциации и иных внутренних документов Ассоциации при осуществлении своей деятельности;
- 7.7. своевременно и в полном объеме оплачивать вступительные, членские и целевые взносы, а также осуществлять иные обязательные для члена Ассоциации платежи;
- 7.8. вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации по решению Общего собрания членов Ассоциации;
- 7.9. добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации;
- 7.10. выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в рамках их компетенции;
- 7.11. раскрывать информацию о своей деятельности, подлежащую раскрытию в соответствии с действующим законодательством и установленными Ассоциацией требованиями, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации в форме и порядке, предусмотренном внутренними документами Ассоциации;

7.12. Члены Ассоциации несут также другие обязанности, предусмотренные Уставом Ассоциации и законодательством Российской Федерации.

8. ТРЕБОВАНИЯ К ЧЛЕНАМ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Члену (кандидату в члены) Ассоциации необходимо иметь принадлежащее ему на праве собственности или ином законном основании, зданий и сооружений, строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств обеспечения промышленной безопасности, средств контроля и измерений в составе и количестве, которые минимально необходимы для выполнения им работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу.

Состав и количество имущества, необходимого для выполнения им строительных работ соответствующего направления определяются в соответствии со «Стандартами на процессы выполнения работ», утвержденными НОСТРОЙ. Наличие такого имущества подтверждается документально в Ассоциацию по форме и способу заверения, указанными в «Положении о членстве в Ассоциации...» и «Положении о проведении в Ассоциации анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов».

8.2. Член (кандидат в члены) Ассоциации предоставляет копии соответствующих выполняемым им работам, лицензий и иных разрешительных документов, наличие которых предусмотрено законодательством РФ.

8.3. Член (кандидат в члены) Ассоциации обязан соблюдать нормы трудового права, выполнять социально-трудовые обязательства:

8.3.1. наличие локальных нормативных документов, регулирующих социально-трудовые отношения (приказы, положения, договоры, стандарты, инструкции, соглашения, должностные инструкции и иные формы документов);

8.3.2. наличие лиц, ответственных за охрану труда (имеющие соответствующие удостоверения).

8.4. Член (кандидат в члены) Ассоциации обязан соблюдать требования законодательства РФ в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, в том числе, технических регламентов, стандартов на выполнение работ, соблюдение Устава Ассоциации и иных документов Ассоциации, а также решений органов управления Ассоциации.

8.5. Требование к квалификации, стажу, численности специалистов, работников занимающих должности руководителей, в том числе руководителей (главных инженеров проекта) сведения о которых включены в Национальный реестр специалистов в области строительства – сотрудников члена Ассоциации, осуществляющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, устанавливаются документом Ассоциации «Положение о квалификационных стандартах» в соответствии с требованиями, установленными Градостроительным кодексом Российской Федерации.

8.6. Требование к квалификации, стажу, численности специалистов, работников занимающих должности руководителей, в том числе руководителей (главных инженеров проекта) сведения о которых включены в Национальный реестр специалистов в области строительства – сотрудников члена Ассоциации, осуществляющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, дифференцируются с учетом технической сложности и потенциальной опасности таких объектов и устанавливаются документом Ассоциации «Положение о квалификационных стандартах» в соответствии с требованиями, установленными Градостроительным кодексом Российской Федерации и Постановлением Правительства РФ № 559 от 11.05.2017г., устанавливающим минимальные требования к членам саморегулируемых организаций, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, в отношении кадрового состава, как то:

8.6.1. наличие у члена саморегулируемой организации в штате по месту основной работы:

- не менее 2 работников, занимающих должности руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 3 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному Договору, составляет не более 60 миллионов рублей;

- не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в

области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 4 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному Договору, составляет не более 500 миллионов рублей;

- не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 5 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному Договору, составляет не более 3 миллиардов рублей;

- не менее 3 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 6 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному Договору, составляет не более 10 миллиардов рублей;

- не менее 3 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 7 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному Договору, составляет 10 миллиардов рублей и более;

8.6.2. наличие у руководителей и специалистов квалификации, подтвержденной в порядке, установленном внутренними документами саморегулируемой организации, с учетом требований законодательства Российской Федерации;

8.6.3. повышение квалификации в области строительства руководителей и специалистов, осуществляемое не реже одного раза в 5 лет;

8.6.4. наличие у члена Ассоциации системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, в случае, если в штатное расписание такого члена включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор указанной Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию;

8.6.5. У члена (кандидата в члены) Ассоциации осуществляющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии должна быть разработана и внедрена система контроля качества выполняемых работ, а так же работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля.

8.7. В документе Ассоциации «Положение о квалификационных стандартах», в том числе, устанавливаются:

8.7.1. требования к сотрудникам членов Ассоциации, предусматривающие квалификационные требования к индивидуальному предпринимателю, а также руководителю юридического лица, самостоятельно организующим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства;

8.7.2. требования к сотрудникам членов Ассоциации, предусматривающие количественные и квалификационные требования к специалистам индивидуального предпринимателя и юридического лица, в том числе, требования к характеристикам квалификации (требуемые уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции, дифференцированные в зависимости от направления деятельности), необходимой работникам для осуществления трудовых функций по осуществлению строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

8.8. Квалификация индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица, самостоятельно организующих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, а также работников индивидуального предпринимателя и юридического лица, в том числе лиц, организующих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, должна соответствовать положениям профессиональных стандартов и квалификационных стандартов, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанным на членстве лиц, осуществляющих строительство.

8.9. Член (кандидат в члены) Ассоциации, планирующий принимать участие в заключение Договоров с использованием конкурентных способов заключения договоров необходимо должен иметь:

- документы, подтверждающие наличие системы управления проектами;

- документы по стандартизации в области строительства, разработанные с учетом требований законодательства РФ и введенных таким членом Ассоциации в действие;
- документы, предусматривающие обязательное включение в Договоры, с подрядными организациями требований по исполнению технических регламентов, квалификационных стандартов, в том числе «Стандартов на процессы выполнения работ», утвержденных НОСТРОЙ и принятых Ассоциацией.

Член (кандидат в члены) Ассоциации должен иметь разработанную и внедренную систему контроля качества.

8.10. Требованиям к члену (кандидату в члены) Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов использования атомной энергии, является наличие у него лицензии на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии, выданной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии.

Член (кандидат в члены) Ассоциации предоставляет в Ассоциацию копии полученных лицензий на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии и копии документов, предоставляемых для получения таких лицензий, касающиеся аспектов деятельности Члена (кандидата в члены) Ассоциации, требования к документальному подтверждению которых, регламентированы в «Положении о членстве в Ассоциации...» и «Положении о проведении в Ассоциации анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов».

9. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

9.1. Членство в Ассоциации прекращается по основаниям и в случаях:

- 9.1.1. добровольного выхода члена Ассоциации из состава членов Ассоциации;
- 9.1.2. смерти индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации или ликвидации юридического лица - члена Ассоциации;
- 9.1.3. исключения из членов Ассоциации по решению Ассоциации;
- 9.1.4. ликвидации или реорганизации Ассоциации в форме присоединения к другой саморегулируемой организации;

9.2. Член Ассоциации вправе в любое время выйти из состава членов по своему усмотрению, при этом он обязан подать:

- 9.2.1. заявление о добровольном прекращении членства в Ассоциацию.
- 9.2.2. документы, подтверждающие полномочия лица на подписание указанного заявления (доверенность и т.п.), за исключением случаев подписания заявления самим индивидуальным предпринимателем;
- 9.2.3. в случае, если законом и (или) учредительными документами юридического лица - члена Ассоциации установлен порядок принятия решения о добровольном прекращении членства, предусматривающий принятие соответствующего решения органами управления члена Ассоциации, к заявлению о добровольном прекращении членства в Ассоциации должна быть приложена копия такого решения. Указанная копия заверяется уполномоченным лицом члена Ассоциации и, при наличии, печатью члена Ассоциации.

В случае отсутствия вместе с заявлением о добровольном прекращении членства в Ассоциации указанных в настоящем пункте документов (при необходимости их наличия), или заявление и документы члена Ассоциации подписаны лицом полномочия которого не подтверждены, такие документы и заявление о выходе из Ассоциации не подлежат удовлетворению.

9.3. Ассоциация, в день поступления в нее заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства, вносит в реестр членов Ассоциации сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации, и в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного заявления на бумажном носителе или в этот же день в случае его поступления в форме электронного документа, заверенного квалифицированной электронной подписью (пакета электронных документов) направляет в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, уведомление об этом.

9.4. Ассоциация вправе принять решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

- 9.4.1. неисполнение два и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;
- 9.4.2. несоблюдение членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшее за собой причинение вреда;

9.4.3. неоднократное в течение одного года нарушение членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, технических регламентов, стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, стандартов и Положений Ассоциации, настоящего Положения, и иных внутренних документов Ассоциации.

9.4.4. неоднократное нарушение в течение одного года срока оплаты в Ассоциацию членских взносов, неуплата в Ассоциацию иных обязательных целевых взносов или неоднократное нарушение срока оплаты в Ассоциацию иных, установленных Ассоциацией взносов;

9.4.5. невнесение взноса или дополнительного взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации;

9.4.6. невнесение взноса или дополнительного взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации, в установленный срок, в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации;

9.4.7. неисполнение членом Ассоциации предписания, выданного Дисциплинарным комитетом в качестве меры дисциплинарного воздействия, за нарушения:

9.4.7.1. требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, технических регламентов, стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство;

9.4.7.2. требований стандартов и Положений Ассоциации, настоящего Положения, и иных внутренних документов Ассоциации;

9.4.8. иные основания и случаи, предусмотренные Федеральным законом "О саморегулируемых организациях" и иными законодательными актами РФ.

9.5. Решения о прекращении членства в Ассоциации по основаниям, описанным пунктами 9.1.2. - 9.1.3. настоящего положения принимаются Советом Ассоциации, в том числе с учетом рекомендации Дисциплинарного комитета. Не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня, следующего за днем принятия Советом Ассоциации решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов, Ассоциация уведомляет об этом:

9.5.1. лицо, членство которого в Ассоциации прекращено, в форме выписки из протокола заседания Совета, предоставленной установленными Уставом Ассоциации внутренними документами Ассоциации способами;

9.5.2. Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство установленными способами передачи такой информации.

9.6. Членство в Ассоциации считается прекращенным с момента внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации.

9.7. Членство в Ассоциации по основанию, описанному пунктом 9.1.4. считается прекращенным с даты внесения сведений о прекращении деятельности Ассоциации в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.8. В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в Ассоциации такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены саморегулируемых организаций основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

9.9. Решение Ассоциации об исключении из членов Ассоциации, перечень оснований для исключения из членов Ассоциации, установленный настоящим Положением, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

10. ВИДЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЕ РАЗМЕРА И ПОРЯДКА РАСЧЕТА И УПЛАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНОГО, ЧЛЕНСКИХ И ИНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ

10.1. Размеры вступительного и членских взносов, виды и размеры иных целевых взносов и порядок их уплаты устанавливаются и изменяется решением Общего собрания членов Ассоциации.

10.2. Вступительный взнос - это обязательный единовременный целевой денежный взнос, уплачиваемый юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации.

10.3. Вступительный взнос уплачивается в порядке безналичного расчета на расчетный счет Ассоциации. При этом, датой уплаты вступительного взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Ассоциации.

10.4. Вступительный взнос должен быть уплачен юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в полном объеме в течение 7 (семи) рабочих дней с даты принятия решения о приеме в члены Ассоциации.

10.5. Уплата вступительного взноса является обязательным условием для вступления в силу решения Ассоциации о приеме в члены Ассоциации и внесении сведений в реестр членов Ассоциации.

10.6. Членский взнос - это обязательный регулярный целевой денежный взнос члена Ассоциации, который направляется на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации.

10.7. При начислении членских взносов применяется дифференцированная система определения размера членских взносов. Размер взноса зависит наличия или отсутствия сформированного членом Ассоциации компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств; от планируемой стоимости работ по одному Договору или от предельного размера обязательств по Договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров (уровень градации ответственности).

10.8. В Ассоциации установлены **ежеквартальный** или **ежегодный** членский взнос. При начислении взносов принимается «**квартал**» - три месяца подряд с момента возникновения таких обязательств; принимается «**год**» - 12 месяцев подряд с момента возникновения таких обязательств. В исключительных случаях, при обоснованном ходатайстве члена Ассоциации Генеральный директор вправе предоставлять возможность уплаты членских взносов ежемесячно, о чем должно иметься письменное заявление от члена Ассоциации с разрешающей визой Генерального директора Ассоциации. Размер членского взноса, оплачиваемого ежемесячно, определяется как 1/3 (одна третья) часть установленного для конкретного члена Ассоциации, ежеквартального взноса.

10.9. В случае изменения членом Ассоциации планируемой стоимости работ по одному Договору или, член Ассоциации внес взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, и изменяет предельный размер обязательств по Договорам подряда, новый размер взноса рассчитывается с месяца, в котором принято решение о внесении Ассоциацией таких изменений. Независимо от даты, которой принято решение о внесении Ассоциацией таких изменений, членский взнос подлежит оплате за полный месяц.

10.10. В случае наличия разницы в уровнях градации ответственности сформированных членом Ассоциации компенсационных фондов, членский взнос определяется исходя из более высокого уровня градации ответственности сформированных компенсационных фондов.

10.11. В случае, если членом Ассоциации оплачен единовременно ежегодный членский взнос и в течение этого года, член Ассоциации принимает решение об изменении уровня градации ответственности, или член Ассоциации формирует компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, то такой член Ассоциации обязуется в течение **5 (пяти)** дней с даты принятия решения о внесении Ассоциацией таких изменений доплатить разницу между оплаченной ранее суммой взноса и суммой ежегодного членского взноса, которая подлежит оплате, соразмерно количеству месяцев, оставшихся до истечения срока такого платежа. В случае, если денежная разница не была оплачена в срок, то происходит перерасчет оплаченной суммы взноса, из расчета размера ежеквартального членского взноса за период с которого исчислялся расчет оплаченного ежегодного членского взноса, с учетом произошедших изменений. Описанная ситуация порядка начисления и оплаты, применяется, по аналогии, к ежеквартальному членскому взносу.

10.12. Членские взносы уплачиваются каждым членом Ассоциации не позднее 5 (пятого) числа первого месяца квартала, или 5 (пятого) числа первого месяца года, посредством безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Ассоциации. Датой уплаты членского взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Ассоциации.

10.13. Членские взносы могут быть уплачены ранее сроков, установленных подпунктом 10.11. настоящего Положения, при этом на такие суммы не распространяются положения ст.317.1 ГК РФ.

10.14. Возникновение обязательств по оплате членского взноса определяется датой принятия Ассоциацией решения о приеме юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации, в течение 7 (семи) рабочих дней, после принятия такого решения. Вне зависимости от календарной даты месяца в которую Ассоциацией принято решение о приеме юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации членский взнос уплачивается в полном размере за тот месяц, в котором принято решение о принятии в члены Ассоциации. Вне зависимости от календарной даты прекращения членства в Ассоциации, членский взнос уплачивается в полном размере за временной период, избранный членом Ассоциации для оплаты, (квартал, год), в котором принято решение об исключении из членов Ассоциации или поступило заявление от члена Ассоциации о добровольном прекращении членства в Ассоциации.

10.15. Иные взносы членов в Ассоциации должны иметь только целевой характер, то есть дополнительно к членским взносам в Ассоциации должны быть направлены на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации, приоритетных направлений деятельности Ассоциации, в том числе участие в объединениях Ассоциации. Целевые взносы подразделяются на обязательные и добровольные. Обязательные целевые взносы могут устанавливаться Общим собранием членов Ассоциации на периодической и (или) единовременной основе.

10.16. Члены Ассоциации, обязаны оплатить целевой взнос за содействие по оказанию правовой помощи, при обращении в Ассоциацию по возникшей необходимости получить такую помощь. Размер такого взноса, порядок его уплаты устанавливается Общим собранием членов Ассоциации и рассчитывается и утверждается для каждого члена Ассоциации индивидуально Советом Ассоциации. Такой взнос уплачивается членом Ассоциации в полном размере, в течение 5 (пяти) рабочих дней, с момента уведомления его Советом Ассоциации о возникших обязательствах.

10.17. Члены Ассоциации обязаны вносить ежегодный целевой взнос для оплаты коллективного договора страхования гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства. Размер такого взноса, порядок его уплаты устанавливается Общим собранием членов Ассоциации.

10.18. Члены Ассоциации, сформировавшие компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, обязаны вносить ежегодный целевой взнос для оплаты договора страхования ответственности, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров. Размер такого взноса, порядок его уплаты устанавливается Общим собранием членов Ассоциации.

10.19. Целевые взносы в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации, уплачиваются в размере и порядке установленными Положением о компенсационном фонде возмещения вреда.

10.20. Целевые взносы в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации, уплачиваются в размере и порядке установленными Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств.

10.21. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и иные целевые взносы, в том числе взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не предусмотрено законом.

11. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ ДЕЛ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.

11.1. Ассоциация в отношении каждого члена, принятого в члены Ассоциации, ведет дело члена Ассоциации. В состав такого дела входят:

11.2. документы, представленные для приема в члены Ассоциации, в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица;

11.3. документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации;

11.4. документы, представленные для внесения изменений в реестр членов Ассоциации, добровольного выхода члена Ассоциации из Ассоциации;

11.5. документы о результатах осуществления Ассоциацией контроля за деятельностью члена такой организации;

11.6. документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых Ассоциацией в отношении члена такой организации;

11.7. иные документы в соответствии с решением Ассоциации.

11.8. Ассоциация обязана хранить дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено. Указанные дела подлежат постоянному хранению на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в Ассоциации. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено, подлежат передаче в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

12.2. В срок, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня принятия, настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Ассоциации в сети "Интернет": www.sro-gost.ru, и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере строительства.

12.3. В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то в этой части применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также, предусмотренные Уставом Ассоциации.

Генеральный директор
АССС «ГОСТ»



Семенов М. Ю.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме в члены Ассоциации «Субъектов Строительной Сферы
«Гарантия Оптимальных Строительных Технологий»

Юридическое лицо/ИП _____
(полное, сокращенное и фирменное наименование, организационно-

правовая форма в соответствии с учредительными документами /

Фамилия, Имя, Отчество ИП)

адрес юридического лица /адрес регистрации по месту жительства ИП _____
(полный адрес в соответствии со

сведениями ЕГРЮЛ/ЕГРИП с указанием почтового индекса)

почтовый адрес _____
просит принять в члены саморегулируемой организации.

Сообщаем следующие сведения, необходимые для внесения в реестр членов саморегулируемой организации:

Идентификационный номер налогоплательщика

ИНН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер юридического лица

ОГРН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя

ОГРНИП

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Для заполнения индивидуальным предпринимателем:

Имею право нанимать сотрудников для выполнения работ.

Не имею права нанимать сотрудников для выполнения работ. Выполняю работы самостоятельно.

Телефон (городской): _____, Факс: _____, Телефон (мобильный): _____ .

Адрес электронной почты (e-mail): _____

Адрес сайта в сети Интернет: _____

Настоящим уведомляем о принятом решении осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, стоимость которого по одному договору составляет:

Уровни ответственности	Стоимость работ по одному договору, в рублях РФ	Размер взноса в Компенсационный фонд возмещения вреда, в рублях РФ	Необходимый уровень (отметить знаком «V»)
Первый	не превышает 60 миллионов	100 000	
Второй	не превышает	500 000	

	500 миллионов		
Третий	не превышает 3 миллиарда	1 500 000	
Четвертый	Не превышает 10 миллиардов	2 000 000	
Пятый	10 миллиардов и более	5 000 000	

Настоящим заявляем о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения договоров строительного подряда является обязательным, с уровнем ответственности (нужное отметить):

НЕТ

ДА (необходимый уровень отметить знаком «V»):

Уровни ответственности	Предельный размер обязательств по всем договорам, в рублях РФ	Размер взноса в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, в рублях РФ	Необходимый уровень (отметить знаком «V»)
Первый	не превышает 60 миллионов	200 000	
Второй	не превышает 500 миллионов	2 500 000	
Третий	не превышает 3 миллиарда	4 500 000	
Четвертый	не превышает 10 миллиардов	7 000 000	
Пятый	10 миллиардов и более	25 000 000	

В случае преобразования организации – члена Ассоциации, изменения ее наименования, фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя, места нахождения, иной информации, содержащейся в реестре членов саморегулируемой организации и (или) представляемой в орган надзора за саморегулируемыми организациями или в национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, изменения сведений, представленных для подтверждения соответствия требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, обязуемся уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа в установленном порядке о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение такой информации (сведений), в течение 3 (трех) рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

Обязательные взносы, взносы в компенсационные фонды, обязуемся внести в течение 7 (семи) рабочих дней со дня принятия решения Ассоциацией о приеме в члены Ассоциации.

Достоверность сведений в представленных документах подтверждаем.

С Уставом, положениями, стандартами и внутренними документами Ассоциации на дату подачи настоящего заявления ознакомлены, их положения понятны, обязуемся их соблюдать (выполнять).

Приложения: документы по прилагаемой описи на ___ листах.

(должность)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П.